

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Pormestarin osallistuminen kaupunginhallituksen opintomatkalle Amsterdamiin 20.-22.9.2023**

**TRE:4360/01.04.01/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, p. 050 4840040, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja erityisavustaja Neea Loimuvirta, puh. 040 543 5412, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Pormestari oikeutetaan osallistumaan kaupunginhallituksen opintomatkalle Amsterdamiin 20.-22.9.2023.

Opintomatkan kustannukset sekä luottamushenkilöiden KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset ja ansionmenetykskorvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101, Toimielimet yhteiset.

**Perustelut**

Kaupunginhallituksen varsinaiset jäsenet ja varsinaisen jäsenen ollessa estyneenä hänen henkilökohtainen varajäsenensä, valtuuston puheenjohtajisto sekä apulaispormestarit tekevät opintomatkan Amsterdamiin 20.9.-22.9.2023. Lisäksi opintomatkalta osallistuu kaupungin ylin virkamiesjohto.

Esitetään, että pormestari oikeutetaan osallistumaan suunnitellulle opintomatkalta 20.-22.9.2023 Amsterdamiin.

Opintomatkan tavoitteena on saada näkökulmia ja oppia kiertotaloudesta, päästöjen vähentämisestä sekä älykaupunkikehityksestä. Ohjelma sisältää muun muassa alustuksia ja asiantuntijanäkökulmia käsiteltäviin teemoihin, sekä vierailun De Ceuelin kiertotalouden ja puhtaan teknologian kehitysalueelle.

Kustannusarvio on kokonaisuudessaan kaikkien osalta yhteensä noin 50 000 euroa sisältäen lennot, majoitukset, kuljetukset, päivärahat sekä ansionmenetykskorvaukset.

Luottamushenkilöiden koulutuksen ja opintomatkojen periaatteiden mukaan ulkomaille suuntautuvia koulutus- ja opintomatkoja voi tehdä kaupunginhallitus tai sen jaosto sekä lautakunnat ja johtokunnat perustellusta syystä. Järjestettävillä opinto- ja koulutusmatkoilla on oltava kiinteä yhteys asianomaisen toimielimen toimialueeseen.

Luottamushenkilöiden matkoihin sovelletaan lisäksi kaupungin matkustussääntöä. Matkustussäännön mukaan työajan käytön matkaan tulee olla tarkoituksenmukaista ja perusteltua työtehtävän hoitamisen tai kaupungin edun kannalta. Matkan hyväksyjälle on esitettävä matkan ohjelma, osanottajaluettelo ja kustannusarvio. Viranhaltijoiden osalta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

matkasuunnitelmat hyväksyy heidän esihenkilönsä. Matkasuunnitelma on päätöksen liitteenä.

Opintomatkan kustannukset sekä luottamushenkilöiden KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset ja ansionmenetykorvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101, Toimielimet yhteiset.

Hallintosäännön 34 § 8) -kohdan perusteella pormestari päättää luottamushenkilöiden matkoista ja koulutuksista lukuun ottamatta tarkastuslautakuntaa. Pormestarin ollessa kyseessä, päätöksen tekee sijaisena apulaispormestari.

#### **Tiedoksi**

Satu Vuorinen, Jouko Aarnio, Hanna Sandström, Aino Jokinen, Tukipalvelut, Monetra Pirkanmaa Oy / HR-palvelut

#### **Allekirjoitus**

Apulaispormestari Pekka Salmi

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 19.9.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 15.9.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
15.09.2023

Anne Valtakari  
Pormestarin sihteeri